

Befundübermittlung

Bitte zurück per Fax an 02261 17 -1811 oder per e-mail an
mvz-oberberg-siegen@uk-koeln.de

Ihren Namen / Ihre Praxis / Ihre Institution / Ihr Stempel

Wie möchten Sie die Befunde zugestellt bekommen?

☐

per Post

Die Befunde werden Ihnen schriftlich per Post zugestellt. Bitte teilen Sie uns auch mit wieviele Kopien Sie zusätzlich zum Originalbefund wünschen (bitte im Feld „Bemerkungen“ unten eintragen). Die Zustellzeit ist abhängig vom Postdienst und kann mehrere Tage benötigen.

☐

per Fax

Damit der Schutz der Patientendaten jederzeit gewahrt bleibt, müssen Sie sicherstellen und bestätigen (siehe unten), dass das empfangene Faxgerät ausschließlich für berechtigten Personen zugänglich ist. Bitte beachten Sie dabei, dass unsere Befunde auch außerhalb der Geschäftszeiten übermittelt werden können.

☐

per HL7 – Nachricht

Die elektronische Übertragung der Befunde in Patientenverwaltungssysteme kann als HL7-Nachricht erfolgen. Hierbei ist die Anbindung Ihres Systems an unser Befundungssystem, meist über einen Kommunikationsserver, erforderlich. Der Befund wird als .pdf Datei oder als reiner Text (zur Übernahme in die Akte oder den Arztbrief) bereitgestellt.

Bemerkungen:

Ich bestätige, dass ich den Empfang der Befunde mit Patientendaten ausschließlich zum Empfang berechtigten Personen ermögliche. Unberechtigte Personen haben keinen Zugang zu den Befunden.

Ort, Datum

Unterschrift